

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
DOĞU AKDENİZ GÜMRÜK VE TİCARET BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
GÜMRÜK MÜDÜRLÜKLERİ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN TANIMI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Özet Beyan ile ilgili İşlemler Giriş-Çıkış-Transit	1-Özet Beyan Formu, 2-Orijinal Manifesto veya Konşimento. 3-Tır Karnesi, 4-Gümrük Mühafaza Geliş-Gidiş Sorgu Kağıdı, 5-CMR	5 dakika (kabul işlemi)
2	Serbest Dolaşıma Giriş Beyannamesi Kabul İşlemleri	1-Serbest Dolaşıma Giriş Beyannamesi, 2-Fatura, teslim şekline göre navlun faturası ve/veya sigorta poliçesi, banka dekontu 3-Kıymet Bil. Formu, 4-Eşyanın durumuna göre istenen diğer belgeler.	Beyanname kabul işlemi 5 dakika (beyannamenin kapatma işlemi 1-30 gün arasında değişmektedir.)
3	İhracat Beyannamesi Kabul İşlemleri	1-İhracat Beyannamesi 2-Fatura 3-Borsa Tescil Bey. 4-Dolaşım Belgesi 5-Eşyanın durumuna göre istenilen diğer belgeler	beyanname kabul işlemi 5 dakika (beyannamenin kapatma işlemi 1-60 gün arasında değişmektedir.)
4	Transit Beyannamesi Kabul İşlemleri	1-Transit Beyannamesi, 2-Fatura, 3-Taşıma Senedi, 4-Eşyanın Durumuna Göre İstenecek Diğer Belgeler	Kabul İşlemi 5 dakika Transit Beyannamesinin bütün işlemleri 1 İş günü
5	Yaygın Basitleştirilmiş Usul Uygulamaları İzin Talebi (Supalan) Onaylanmış Kişi Statü Belge Müracaatları Tam Beyanlı Yaygın Basitleştirilmiş Usul	1-Dilekçe, 2-İthalat beyannamesi	30 dakika
6	MUAYENE TAHAKKUK -İthalat Muayene Tahakkuk -İhracat Muayene Tahakkuk	1-Beyanname 2-Fatura 3-Eşyaya ilişkin mevzuatın gerektirdiği belgeler.	Hat kriterine göre.

13	Kullanılmış Ev Eşyası İthalat Türkiye'ye Öğrenim Görmek ve Mesleki Faaliyette Bulunmak İçin Gelenlerin Ev Eşyası Geçici İthalatı	1-Geçici İthalat Beyannamesi, 2-Eşya Listesi.	30 dakika
14	ATA Karnesi ile Geçici İthalat İşlemleri	1-ATA Karnesi 2-Pasaport	30 dakika
15	Geçici İthalat izni Verilmesi	Geçici İthalat İzin Talep Formu	1 İş günü
16	Harçte İşleme Rejimi ve Uygulamalar	1-Fatura 2-Beyanname (İhracatçılar birliği onaylı) 3-Eşyanın özelliğine göre ilgili kuruluştan alınacak -Ekspertiz Raporları -Sertifika (varsa) -Tahil Raporları -Borsa Tescil Belgesi 4-Harçte İşleme İzin Belgesi	1 İş günü
17	İhracat Rejimi ve Uygulamaları(Katı)	1-Fatura 2-Beyanname (İhracatçılar birliği onaylı) 3-Eşyanın özelliğine göre ilgili kuruluştan alınacak -Ekspertiz Raporları -Sertifika (varsa) -Borsa Tescil Belgesi 4-Dolaşım Belgesi	1 İş günü
18	İhracat Uygulamaları	1-Fatura 2-Beyanname (İhracatçılar birliği onaylı) 3-Eşyanın özelliğine göre ilgili kuruluştan alınacak -Ekspertiz Raporları -Sertifika (varsa) -Borsa Tescil Belgesi 4-Dolaşım Belgesi	1 İş günü

25	Gümrük Vergilerinin Geri Verilmesi/Kaldırılması	1-Dilekçe, 2-Geri verme veya kaldırma başvuru formu, 3-Beyanname, 4-Makbuz, 5-ATR, 6-EURO1, 7-FORM A, 8-Analiz Raporu, 9-Eksiklik yazısı, 10-İmza Sirküleri, 11-Vekaletname, 12-Gümrük Vezne Alındısı Aslı, 13-Menşe şahadetnamesi, dolaşım belgeleri, 14-Fatura Beyanı	Gümrük Müdürlüğü'nde 1 İş günü GM Başmüdürlüğü'nde 3 İş günü Genel Müdürlükte 15 gün (Gümrük Yönetmeliğinin 504.maddesi doğrultusunda en geç 30 gün içinde sonuçlandırılmaktadır
26	Gümrük idarelerince muhtelif sebeplerle fazla tahsil edilen vergilerin iadesine ilişkin işlemler	1-Geri Verme veya Kaldırma Başvurusu Formu, 2-Sözleşme, 3-Dilekçe, 4-Döviz Transfer Belgesi, 5-Analiz Raporu	3 İş günü
27	Doğrudan Temsil Kartı ve BILGE Kullanıcı Kodu, Acenta ve Taahhüt Firmaları İçin BILGE Kullanıcı Kodu Doğrudan Temsil Dolaylı Temsil Yetkili Gümrük Müşavirleri	1-Dilekçe, 2-Ticaret Sicil Gazetesi, 3-Şirketin İmza Sirküleri, 4-Faaliyet Belgesi, 5-Vergi Dairesi Yazısı, 6-Temsilname, 7-Temsilnamenin İmza Beyanamesi, 8-Temsilnamenin Çalıştığı Şirket Tarafından sigorta edildiğine dair her üç ayda bir ibraz edilecek SSK Belgesi, 9-Şirket Muhasebesi tarafından düzenlenmiş ve tasdik edilmiş maaş bordrosu, 10-Temsil yetkisine haiz olan kişinin maaşından yapılan gelir vergisi kesintilerinin Ver. Dai. Yatırıldığını gösterir belge, 11-Acenta Sözleşmesi ve Tercümesi, 12-Nüfus cüzdanı fot.	1 İş günü
28	-Kıymet İhtilafları -İtirazlar İlgili Verilen Kararlar -Tarife İhtilafları	Dilekçe ve İtiraz İlişkin Belgeler	Gümrük Müdürlüğü'nde 30 gün GM Başmüdürlüğü'nde 30 gün Gümrükler Genel Müdürlüğü'nde 45 gün

33	Tasfiyeye Tabi Tutulan Eşyanın Sahibi Tarafından Yeniden Serbest Dolaşıma Giriş Talebi	1- Dilekçe, 2-Beyanname, 3-Ceza Kararı.	1 iş günü
34	Antrepo Beyannamesi Onay İşlemleri	1-Beyanname, 2-Fatura, 3-Eşyaya ilişkin Mevzuatın Gerekli olduğu Belgeler	Kabul İşlemi 5 dakika Diğer İşlemler 1 İş günü
35	(EVRAK .) Gelen-Giden Evrak Kayıt İşlemleri	1-İlgili Evrak 2-Talep Dilekçesi	5 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

Mücbir sebep, sistem arızaları (BİLGE ve DYS sistemi), elektrik kesilmesi vb. haller sebebiyle, tanımlanmış hizmetlerin geçici veya sürekli olarak kesintiye uğraması durumunda çalışılmayan süreler, hizmetlerin tamamlanma sürelerine eklenir.