

T.C.
OSMANIYE VALİLİĞİ
İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Sığınak Proje Onayı	1- İnşaat Projesi (2 Nüsha veya yeterli sayıda) (Toplam inşaat alanı ile sığınak alanının açıkça belirtilmesi) 2- İlgili Belediyeden alınmış proje onayı konusunu belirtir üst yazı veya dilekçe 3- İnşaat yapılan yerin Tapu Senedi Fotokopisi	2 GÜN
2	Sığınak Yapı Kullanma İzni (İskan) onayı	1- İnşaat Projesi (1 Nüsha proje onayında getirilenlerden) 2- İlgili Belediyeden alınmış Yapı Kullanma (İskan) izni konusunu belirtir üst yazı veya dilekçe 3- Yapı Ruhsatı Fotokopisi	8 GÜN
3	Sivil Savunma Gönüllüsü Başvurusu	1- Fotoğraf (1 adet), 2- Kimlik Fotokopisi 3- Taahhütname (Müdürlüğümüzce verilecektir.) 4- Başvuru Formu (Müdürlüğümüzce verilecektir.)	2 GÜN
4	Araç Sefer Görev Emri Devir veya Kayıp halinde	1- Araç Ruhsatı sahibinin dilekçesi	2 GÜN
5	Jeolojik-Jeoteknik Etüd Raporu	1- Vatandaşa ait dilekçe 2- Dilekçeye istinaden Mevzi imar planına esas jeolojik-Jeoteknik etüd raporunun incelenmesi	7 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
İsim :Osman ŞENGEL
Unvan :İl Müdürü
Adres :Yeni Valilik Binası
Tel. :0328 826 2001
Faks :0328 826 2003
e-Posta :osman.sengel@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:Osmaniye Valiliği
İsim :Yüksel ÜNAL
Unvan :Vali Yardımcısı
Adres :Yeni Valilik Binası
Tel. :0328 825 6600
Faks :0328 825 6566
e-Posta :yuksel.unal@icisleri.gov.tr